

Memorando nº 027/2024/COMANP/TRT11

Manaus, 14 de março de 2024.

Ao Senhor Diretor-Geral do TRT da 11ª Região

Assunto: **capacitação.**

Tivemos conhecimento da oferta do Curso Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia pela empresa CONSULTRE – Consultoria e Treinamento LTDA, programado para o período de 21/05/2024 a 24/05/2024, com participação autorizada para a servidora Gabriela Maria Duarte Augusto Fraiji, conforme autos do DP-79/2024.

Trata-se de uma oportunidade de capacitação importante, que vem ao encontro das necessidades da Coordenadoria de Manutenção e Projetos – COMANP e do Núcleo de Engenharia e Arquitetura - NUEA, uma vez que possui conteúdo programático que tende a suprir lacunas e clarear conceitos, sob a ótica da nova lei de licitações.

Com a aquisição de conhecimentos, procedimentos e técnicas voltados para obras e serviços de engenharia, pretende-se também ancorar ao novo diploma legal, de forma sólida, futuros documentos técnicos elaborados, sanando ou mitigando dúvidas e incertezas nesse sentido.

Em vista disso, solicitamos inscrição do servidor **Davi Luiz Gruhn Damasceno**, engenheiro civil do quadro efetivo do TRT11, no curso supracitado, para cujo propósito seguem anexos, em cumprimento à Portaria nº 003/2023/EJUD11, o formulário próprio preenchido e a proposta comercial da instituição, contendo informações detalhadas do curso.

*Assinado eletronicamente*

**JURANDIR DA CONCEIÇÃO SANTOS FILHO**  
*Diretor da Coordenadoria de Manutenção e Projetos -  
COMANP*

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 11ª REGIÃO  
ESCOLA JUDICIAL  
FORMULÁRIO

Os pedidos de cursos de educação corporativa a serem realizados pela Escola Judicial do TRT da 11ª Região - EJUD 11 deverão ser instruídos com os parâmetros e elementos descritivos no que couber, acompanhados dos documentos que lhes darão suporte:

1. Unidade solicitante: Coordenadoria de Manutenção e Projetos - COMANP	
2. Declaração ou resumo do objeto: contratação do “Curso Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia”	
3. Identificação do prestador de serviço:  CONSULTRE – Consultoria e Treinamento LTDA CNPJ: 36.003.671/0001-53.	
4. Relação de Participantes	
<input checked="" type="checkbox"/> Participação em evento externo	Participação em evento interno
Curso: Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviço de Engenharia.  Data: 21/05/2024 a 24/05/2024  Participante: Davi Luiz Gruhn Damasceno	Curso:  Data:  Participantes:
5. Proposta comercial ou plano de atividades (em caso de instrutoria interna). A proposta comercial de capacitação segue anexa.	
6. Justificativa da contratação e apresentação do diagnóstico da necessidade que caracterize o	

interesse público envolvido, com citação de normativos (se houver).

Com a participação do servidor no curso de capacitação, pretende-se angariar conhecimentos, práticas e técnicas, à luz da Lei 14.133/2021, que contribuam para facilitar e aperfeiçoar as atividades relacionadas a obras e serviços de engenharia, em especial no que tange à conformidade jurídica e administrativa.

Trata-se, sobretudo, de propiciar a elaboração, com segurança e propriedade, de peças técnicas da fase preparatória da licitação, com destaque para o estudo técnico preliminar e termo de referência.

7. Justificativa da escolha da empresa ou profissional a ser contratado.

A empresa Consultre atua há mais de 30 anos no mercado, sendo referência nacional em cursos para a Administração Pública, com professores qualificados e comprometidos com o desenvolvimento profissional de seus alunos.

8. Pertinência das atividades desenvolvidas pela unidade com o conteúdo programático do curso:

Os servidores do Núcleo de Engenharia e Arquitetura (NUEA), em consonância com as competências atribuídas pela Regulamento Geral do TRT11, desenvolvem atividades voltadas diretamente à execução de obras e serviços de engenharia, envolvendo-se na elaboração de documentos iniciais da contratação e na fiscalização dos serviços executados pela contratadas, de modo que a conteúdo programático do curso proposto traz grande afinidade com escopo de responsabilidades daquela unidade.

9. Em caso de pessoa jurídica ou pessoa física (sem vínculo com o Judiciário) apresentar proposta detalhada, nos termos da Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020,

Manaus - AM, 12 de março de 2023.

*Assinado eletronicamente*  
**JURANDIR DA CONCEIÇÃO SANTOS FILHO**  
*Diretor da Coordenadoria de Manutenção e Projetos -*  
*COMANP*

**Proposta:** 25486

**Para:** Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região

**Data:** 16/01/2024

---

# **PROPOSTA DE CAPACITAÇÃO**

## Presencial aberto

## A CONSULTRE - INSTITUCIONAL

Com mais de 30 anos de experiência, a Consultre é especializada no desenvolvimento de soluções em Educação Corporativa dentro de mais de 10 áreas da Administração Pública. O reconhecimento pelo mercado da seriedade, competência e excelência nas soluções desenvolvidas pela Consultre legitima a sua notória especialização e alicerça a sua vasta experiência na capacitação e desenvolvimento de pessoas, por meio de seus cursos e eventos realizados em agenda aberta ou fechada (*in company*). Como resultado do trabalho desenvolvido, a Consultre, além de ser uma das empresas mais tradicionais do segmento, apresenta marcos expressivos em seu escopo de atuação, dentre eles:

Organizadora da Maratona das Contratações Públicas, o maior encontro online da área de Licitações e Contratos Administrativos, que na sua 4ª Edição em abril de 2022, teve mais de 13mil agentes públicos inscritos;

Pioneirismo na capacitação a distância no setor público, com cardápio diversificado de temas nas modalidades online ao vivo e EAD tradicional (vídeo aulas gravadas);

Realização de uma das maiores e mais diversas agendas de capacitações presenciais, reunindo variados temas, especialistas e públicos nas principais cidades do Brasil;

Desenvolvimento de capacitações consolidadas e ministradas por especialistas que vivenciam a prática do agente público, propiciando uma experiência alinhada com a necessidade das instituições.

**MISSÃO:** Compartilhar conhecimento e valores, contribuindo para o desenvolvimento humano, visando a felicidade das pessoas, família e sociedade.

**VISÃO:** Ser uma empresa modelo em desenvolvimento humano, servindo à sociedade para a construção de um mundo melhor.

**VALORES:** Foco na Felicidade - Espírito de Servir - Respeito ao Ser Humano - Excelência - Transparência Ética

**+30 ANOS**

de tradição e  
credibilidade

**+80 MIL**

pessoas  
capacitadas

**+5 MIL**

clientes  
fidelizados

**+3 MIL**

capacitações  
realizadas

## INVESTIMENTO

**Valor da inscrição:** R\$ 4.790,00

Curso	Pessoas	Valor por pessoa	Total
Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia. Data: 21/05 a 24/05/24. Horário: 8h às 16h. Carga Horária: 28h, com Rosane Memória Aguiar.	1	R\$ 4.790,00	R\$ 4.790,00

## INCLUSO

Almoço, coffee-break, Pasta executiva, material didático e de apoio, certificado.

## LOCAL E CIDADE

Foz do Iguaçu - PR –

*Preços especiais para participantes do evento (sujeito a disponibilidade).*

*\*Se optar pelo hotel de realização do evento, informe, no ato da reserva, que é participante do curso da CONSULTRE.*

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Compra de passagem aérea ou reserva de hospedagem:** sugerimos que sejam feitas somente após a formaliza da confirmação do evento por e-mail, uma vez que a Consultre precisa, antes, de um quórum mínimo de inscrições confirmadas.
- Certificado:** será entregue ao participante que obtiver um mínimo de 75% de frequência, que será computada em assinaturas na Lista de frequência (sendo uma assinatura pela manhã e outra pela tarde todos os dias). O Certificado será entregue de forma digital ao término do evento no email fornecido pelo participante, mas, em caso de algum imprevisto, poderá ser enviado em no máximo 5 dias após o evento.
- Nota Fiscal Eletrônica:** é emitida no último dia do evento, salvo nos casos que o cliente solicitar antecipadamente. Após sua emissão, ela é enviada por e-mail para o contato responsável pela inscrição.
- A Consultre **reserva-se o direito** de cancelar o evento em caso fortuito, de força maior, ou por falta de quórum, avisando por email ao responsável pela inscrição no prazo mínimo de 5 dias do início do evento. Em caso fortuito ou de força maior, será avisado o mais breve possível.

## **PROGRAMA DE CURSO**

**Completo de Licitação e Contratação de Obras e  
Serviços de Engenharia**



# Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia

*Curso atualizado visando orientar, de forma exclusiva, simples, didática e legal, os interessados que pretendam ou atuam no âmbito das licitações e contratações de obras e serviços de engenharia, abrangendo a Lei nº 14.133/21.*

## Regulamentação Abrangida

- Decreto nº 10.764/21 – Dispõe sobre Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas (§ 1º do art. 174 da Lei 14.133).
- Instrução Normativa SEGES/ME nº 67 – Dispõe sobre dispensa de licitação na forma eletrônica (da Lei 14.133).
- Instrução Normativa SEGES/ME nº 72 – Estabelece regras para definição do valor estimado para contratação de obras e serviços de engenharia ( § 2º do art. 23 da Lei 14.133).
- Instrução Normativa SEGES/ME nº 75 – Estabelece regras para designação dos fiscais e gestores de contratação direta (da Lei 14.133).
- Instrução Normativa SEGES/ME nº 116 – Estabelece procedimentos para participação de pessoas físicas nas contratações (da Lei 14.133).
- Decreto nº 10.992/21 – Dispõe sobre a atualização dos valores estabelecidos na Lei 14.133/21.
- Decreto nº 10.947/22 – Regulamenta o inciso VII do art. 12. da lei 14.133/21 – CPGC.



## Apresentação

Sabe-se que a realização de licitação para execução de obras e serviços de engenharia é extremamente complexa, exigindo dos profissionais envolvidos conhecimento técnico e de legislação, além das orientações dos Tribunais de Contas e dos atos e regulamentos já editados. Com o intuito de dar suporte aos gestores públicos e profissionais integrantes dos serviços sociais autônomos, o presente curso conta com uma programação completa, envolvendo desde a fase de planejamento, condução e julgamento da licitação, contratação direta e execução dos contratos. Assim, o treinamento tem por objeto apresentar aos participantes os conhecimentos, informações e técnicas necessárias para o entendimento da Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia, com destaque às orientações e exigências já editadas inclusive às dos órgãos de controle. Por fim, se visa à atualização dos participantes em face das recentes alterações legislativas pertinentes ao tema, bem como jurisprudenciais (Acórdãos, Súmulas e Decisões do TCU, orientações do SINAPI e do SICRO e legislações pertinentes).

## Objetivo geral

Conferir suporte técnico, jurídico e administrativo aos profissionais envolvidos direta ou indiretamente nas licitações, contratações, gestão e fiscalização de obras e serviços de engenharia. O conteúdo é bastante completo visando à correta gestão e fiscalização dos contratos administrativos, garantindo maior eficiência à Administração Pública nas contratações. A orientação foca tanto o ponto de vista do administrador público quanto o da área privada, e, especialmente, na interface entre o ambiente privado e o público, dotando os participantes das habilidades necessárias à melhoria do relacionamento e comunicação com seus interlocutores nas tratativas negociais.

## Objetivo específico

Possibilitar a incorporação do conhecimento de forma prática e simples capacitando os alunos para que possam promover a aplicação do novo regime licitatório visando os processos de contratação inseridos na legislação vigente e os principais Acórdãos e Decisões do TCU, bem como, Instruções e Decretos já editados.

## Vantagens do curso

- Conhecer novidades, alterações dos aspectos técnicos, jurídicos e administrativos concernentes ao novo diploma legal, para obras e serviços de engenharia;
- Procedimentos, justificativas e cautelas a serem tomadas para a aplicação das novas decisões corretas e a instrução dos processos;
- Possibilidade de troca de informações e experiências com profissionais da área;
- Debates dos temas objeto do evento com palestrante com vasta experiência na matéria;
- Compromisso científico da comissão organizadora nas necessidades específicas da Administração Pública;
- Profissionalismo, pontualidade, compromisso pedagógico e corpo docente diferenciado;
- Destaques quanto às recomendações do TCU e demais diplomas legais.

## Público-Alvo

- Profissionais do sistema CONFEA/CREA e CAUBR/CAUS.
- Fiscais e gestores de contrato.
- Procurdores
- Auditores
- Assessores Jurídicos.
- Agentes públicos em geral.
- Integrantes de comissões de licitação.
- Profissionais que atuam na elaboração de editais e documentos afins.
- Servidores integrantes do gerenciamento de contratos.
- Servidores integrantes do controle interno e de Tribunais de Contas.
- Agentes envolvidos no planejamento e processamento de documentos técnicos, administrativos e jurídicos.

## Conteúdo Programático

- 1. COMPREENDENDO REQUISITOS JURÍDICOS, TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATAÇÕES DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA**

- Aspectos gerais
- Abrangência da nova lei de licitação e vigência (vacatio legis)
- Ordenamento jurídico
- Licitação como regra e estrutura hierárquica dos diplomas jurídicos.
- Responsabilidades
- Responsabilidade solidária e subsidiária.
- Responsabilidades: técnica e ético-profissional, civil, penal e trabalhista dos profissionais técnicos legalmente habilitados.
- Responsabilidade objetiva, subjetiva, legal, contratual e extracontratual.
- Exercício regular da profissão dos técnicos legalmente habilitados
- Diferença entre o responsável técnico e o profissional técnico habilitado.
- Atividades inerentes à pessoa física e jurídica, no exercício da profissão.
- Exercício ilegal da profissão.
- Prevenção para que os elementos técnicos tenham validade jurídica.
- Enquadramento Técnico de Obras e Serviços de Engenharia
- Objeto e a distinção entre: construção, reforma, fabricação, recuperação e ampliação e entre serviço comum e serviço de engenharia.
- Enquadramento Técnico de Bens e Serviços Técnicos e Termo de Referência.
- Normas Gerais e conceitos.
- Enquadramento de serviços de engenharia.
- Enquadramento Técnico Anteprojeto, Projeto Básico e Projeto Executivo.
- Normas Gerais e conceitos.
- Memorial descritivo, especificação técnica e caderno de encargos.
- Orçamento
- Fluxograma, análise documental, metodologia e visita técnica.
- Insumos, serviços, custo direto e indireto, leis sociais, custos e preços.
- Despesas indiretas.
- Tributos que incidem diretamente sobre o serviço.
- A questão do IRPJ e CSLL. A determinação do TCU.
- Lucro operacional, básico ou projetado e lucro líquido.
- Determinação do BDI e sua composição.
- Valor estimado e valor sigiloso
- Composição dos custos/preços unitários – por coeficiente, por produção horária e de custos/preços inexistentes.
- Planilha de orçamento sintético e cronograma físico-financeiro.
- Curva ABC.

## 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- Aplicação da Lei nº 14.133/21.
- Princípios jurídicos aplicáveis às licitações.
- Definições integrantes e a serem utilizadas.
- Matriz de Risco à exigência.
- Agentes públicos.

### 3. LICITAÇÃO

- **Processo licitatório.**

- Objetivos, requisitos a serem observados.
- Participação e vedação de participação.
- Consórcio:
- Participação de pessoas jurídicas;
- Participação de profissionais organizados sob a forma de cooperativas.

- **Fase de licitação**

- Processo licitatório – instrução.

- **Modalidades de licitação:**

- Concorrência e pregão;
- Concurso;
- Leilão;
- Diálogo competitivo.

- **Critérios de julgamento:**

- Menor preço ou maior desconto;
- Melhor técnica ou conteúdo artístico;
- Técnica e preço;
- Maior retorno econômico.

- **Regimes:**

- Empreitada por preço unitário;
- Empreitada por preço global;
- Empreitada integral;
- Contratação por tarefa;
- Contratação integrada;
- Contratação semi-integrada;
- Fornecimento e prestação de serviço associado.

- **Divulgação do Instrumento Convocatório**
- Controle prévio de legalidade do Instrumento Convocatório.
- Publicação do Edital e anexos no PNCP.
  
- **Apresentação de propostas e lances.**
- Prazos mínimos para apresentação de proposta e lances.
- Modificações nos documentos licitatórios.
- Modos de disputas.
- Disputa fechado;
- Disputa aberta;
- Lances intermediários.
- Garantia de proposta.
  
- **Habilitação**
- Disposições e condições na fase de habilitação.
- Habilitação jurídica.
- Qualificação técnico-profissional e técnico operacional.
- Habilitação fiscal, social e trabalhista.
- Habilitação econômico-financeira.
  
- **Julgamento**
- Desclassificação de propostas.
- Negociação de proposta mais vantajosa para a Administração.
  
- **Contratação Direta**
- **Quando e qual a documentação necessária para a contratação direta.**
- **Inexigibilidade de licitação.**
- **Dispensa de licitação.**

#### 4. IV CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- **Formalização dos contratos**
- Obrigatoriedade de formalização do contrato.
- A questão do poder-dever.
- Divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.
  
- **Garantias**
- Modalidades de garantia.

- Seguro garantia.
- **Duração dos contratos**
  - Previsão editalícia.
  - Prazos da vigência dos contratos.
- **Execução dos contratos**
  - Acompanhamento e fiscalização do contrato.
  - O caso do preposto do contratado.
  - Responsabilidades do contratado pela execução e pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.
  - Subcontratação.
  - Prazo de execução do objeto.
- **Alteração dos contratos**
  - Alteração unilateral e por acordo entre as partes.
  - Limites de acréscimo ou supressões nas alterações unilaterais.
  - Alterações dos preços.
  - Hipóteses de alterações em contratações integradas ou semi-integradas.
  - Restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro.
- **Extinção dos contratos**
  - Motivos para a extinção do contrato.
  - Formas de extinção do contrato.
  - Extinção do contrato por ato unilateral.
- **Recebimento do objeto**
  - Provisoriamente e definitivamente.
- **Pagamento**
  - Pagamento pela ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos.
  - Disposições expressas de pagamento no edital e no contrato.
  - O caso do pagamento antecipado.
- **Nulidade dos contratos**
  - Hipótese de interesse público.
- **Impugnações, pedidos de esclarecimentos e recursos**
  - Abrangência dos pedidos.

- Prazos de impugnação.
- **Controle das contratações**
  - Práticas contínuas e permanentes à gestão de riscos e controle.
  - Fiscalização de controle.
- **Disposições gerais**
  - Portal Nacional de Contratações Públicas.
- **Estudo de casos**
  - Exercícios sobre os temas da palestra

## Professor

# Rosane Memória Aguiar



É engenheira civil, especialista em Gestão e Tecnologia de Obras, mestre em Gestão de Projetos com financiamento internacional, consultora e palestrante em Contratação e gestão de Obras e Serviços de Engenharia, Licitações e contratos de obras, Orçamentos, perícias de Obras serviços de Engenharia e Construções sustentáveis. Atuou como Engenheira Controller de implantação de qualidade e planejamento em obras civis, no setor público ocupou vários cargos, dos quais se destacam: Coordenadora de Infraestrutura de Projetos com Financiamento estrangeiro junto ao Governo do Estado do Ceará. Atuou como Engenheira Perita e membro da

equipe técnica junto à Procuradoria do Patrimônio e Meio Ambiente na Procuradoria Geral do Estado do Ceará. Atualmente é Perita Criminal na área de Engenharia Civil na Perícia Forense do Estado do Ceará. Publica periodicamente vários trabalhos e artigos principalmente na seara de Projetos de Engenharia, Orçamentações, Licitações e Contratos de Obras Públicas, e nas contratações de Obras Sustentáveis.

## **Investimento, data, horário, carga horária, local:**

Para mais informações, tirar dúvidas, fazer inscrição ou solicitar proposta com informações detalhadas da data desejada, acesse a página do curso: (<https://www.consultre.com.br/cursos/completo-de-licitacao-e-contratacao-de-obras-e-servicos-de-engenharia/>).



## Dados da Consultre

**\*Estamos cadastrados no SICAFI.**

**Certidões:** <http://www.consultre.com.br/certidoes>

**Razão Social:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53 - **Insc. Estadual:** Isento - **Insc. Municipal:** 24.687-0

**Endereço:** Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, Sl.301 - Centro - Vila Velha – ES – Cep. 29.100-011

**Telefone:** (27) 3340-0122 - **WhatsApp:** (27) 9 8179-1115

**E-mail:** [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br) - **Site:** [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

## Dados para pagamento

O pagamento poderá ser efetuado por meio de depósito, DOC ou ordem bancária na seguinte conta:

**Banco:** Banco do Brasil - **Agência:** 1240-8 - **Conta Corrente:** 105.895-9

**Favorecido:** CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA

**CNPJ:** 36.003.671/0001-53),

## Sobre a Consultre

Há mais de 30 anos no mercado, a Consultre é referência nacional em cursos para a Administração Pública. Saiba mais em <https://www.consultre.com.br/nossa-historia/>

A Consultre em números:			
<b>+30</b>	<b>+5.000</b>	<b>+70.000</b>	
Anos de credibilidade	Cursos realizados	Pessoas capacitadas	
Redes Sociais:			
			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 11ª REGIÃO

*Escola Judicial*

**E-SAP - Documento Principal Nº 3520/2024**

**DESPACHO**

Considerando o Memorando n. 27/2024/COMANP/TRT11, fl. 1, solicitando inscrição do servidor Davi Luiz Gruhn Damasceno, no Curso Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia pela empresa CONSULTRE/Consultoria e Treinamento Ltda., programado para o período de 21/0/2024 a 24/05/2024;

Considerando a Informação n. 050/2024/EJUD11/NUCAS, fl. 20, declarando que não há registros no SIGEP módulo SRH da participação do servidor DAVI LUIZ GRUHN DAMASCENO em curso completo/específico na área de licitações e contratação de obras e serviços de engenharia;

**Decido:**

**1.** Autorizar, havendo disponibilidade orçamentária, somente a inscrição do servidor Davi Luiz Gruhn Damasceno, no Curso Completo de Licitação e Contratação de Obras e Serviços de Engenharia, a ser realizado pela empresa CONSULTRE/Consultoria e Treinamento Ltda., programado para o período de 21/0/2024 a 24/05/2024; **no valor de R\$4.790,00 (quatro mil, setecentos e noventa reais)**, conforme documento juntado às fls. 4/17, diante das razões expendidas;

**2.** Incluir no Plano Anual de Capacitação do Núcleo de Formação e Capacitação de Servidores/NUCAS/PAC 2024;

**3.** Encaminhar o DP para o Núcleo de Formação e Capacitação de Servidores (NUCAS) providenciar:

a) autuação como matéria administrativa;

b) alinhar o evento com a unidade e demais providências pertinentes;

4. Após, encaminhar os autos ao ordenador de despesa para verificar a disponibilidade financeira, emissão de parecer e, em caso positivo, fica, desde já, autorizada a expedição de Nota de Empenho, oriundo do PTRES 167.939.

Manaus, 12 de abril de 2024.

*assinado eletronicamente*

**RUTH BARBOSA SAMPAIO**

Desembargadora do Trabalho do TRT da 11ª Região

Diretora da Escola Judicial